

Anmeldung zum Türöffnungsseminar per Email an: info@wohmann.com
oder per Fax senden an: 06192-8076045

Kundennummer: _____ Wunschseminar(Datum/Nr.): _____

Teilnehmeranzahl: _____ Seminarort: _____ Gesamtkosten: _____

Ansprechpartner:

Name: _____

Vorname: _____

Telefon: _____

Rufnummer am Seminartag (Mobil): _____

E-Mail: _____

Rechnungsempfänger:

Name: _____

Bearbeiter: _____

Anschrift: _____

PLZ/Ort: _____

E-Mail: _____

Mit dieser Unterschrift akzeptiere ich die angehängte AGB von der Firma Wohmann GbR und komme für die entstehenden Kosten auf.

Datum _____ Unterschrift des Anmeldenden _____

Bestätigung/Legitimierung

Die angemeldeten Teilnehmer sind analog einem polizeilichen Führungszeugnis als vertrauenswürdig einzustufen, und wir bestätigen hiermit, dass der/die angemeldeten Teilnehmer Mitglied in der

Feuerwehr: _____ sind und dort den aktiven Dienst versehen.

Stempel

Datum _____ Unterschrift (Ordnungsamt/Wehrführer/Leiter der Feuerwehr) _____

Rückrufnummer des Unterschreibenden: _____

AGB - Allgemeine Geschäftsbedingungen für Türöffnungsseminare der Firma Wohmann GbR

Gegenstand

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen betreffen Türöffnungsseminare der Firma Wohmann GbR aus 65719 Hofheim.

Leistung

Die Seminare werden gemäß der aktuellen Beschreibung auf der Internetseite www.wohmann.com durchgeführt. Geringfügige inhaltliche Abweichungen bleiben vorbehalten. Die Kurse finden in 65719 Hofheim oder beim Kunden statt.

Anmeldung

Die Anmeldung kann nur schriftlich per Fax durch eine Firma, Behörde, Organisation oder einen Förderverein erfolgen und ist mit Eingang des Anmeldefaxes gültig. Der Ansprechpartner erhält eine Auftragsbestätigung und/oder Rechnung. Die Schulung findet an dem auf der Rechnung angegebenen Terminen statt, wenn die Mindestteilnehmerzahl von 14 Anmeldungen erreicht ist. Kommt ein Kurs nicht zustande, wird der Teilnehmer hierüber schnellstmöglich vor Kursbeginn von uns informiert.

Absage

Die Firma Wohmann GbR kann vom Vertrag zurücktreten, falls die Mindestteilnehmerzahl von 14 Teilnehmern bei einem Kurs nicht erreicht wird, der Kurs wegen Erkrankung des Dozenten oder aus technischen Gründen ausfallen muss. Über die Erstattung evtl. bereits gezahlter Kursgebühren hinaus ist ein weitergehender Schadenersatzanspruch ausgeschlossen.

Stornierung

Für eine Stornierung nach der erfolgreichen Anmeldung berechnen wir eine Stornierungsgebühr von 40€ pro Person. Ab Rechnungsstellung erheben wir eine Stornierungsgebühr von pauschal 75% der gezahlten Rechnung. Beim nicht erscheinen am Seminartag beträgt die Gebühr 100% der gezahlten Rechnung. Ersatzteilnehmer werden von uns auch kurzfristig akzeptiert.

Inhouseseminare

Bei Inhouseseminaren werden durch die Firma Wohmann GbR keine Speisen und Getränke gestellt. Zusätzlich ist ein Aufpreis zu den normalen Seminargebühren für Mehraufwand, Fahrtkosten und Übernachtung zu entrichten. Inhouseseminare werden immer mit einem gesonderten Angebot berechnet und ausgeschrieben.

Zahlungsbedingungen

Alle genannten Preise verstehen sich inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Rechnungsstellung erfolgt spätestens 6 Wochen vor dem Seminar. Der Rechnungsbetrag ist drei Woche vor Seminarbeginn fällig. Die Rechnungen werden per Email versendet. Eine Papierrechnung erstellen wir Ihnen gegen eine Gebühr von 5€ inkl. MwSt. und Versand.

Sonstiges

Den Ausbildern sind bei Inhouseseminaren kostenfrei Softgetränke und ein Mittagessen zur Verfügung zu stellen.

Haftung

Die Firma Wohmann GbR übernimmt gegenüber den Besuchern ihrer Veranstaltungen keinerlei Haftung (z.B. bei Diebstahl, Verlust oder Beschädigung von Kleidungsstücken usw., sowie mitgebrachten Werkzeugen). Die Haftung, gleich aus welchem Rechtsgrund, ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Für Unfälle während der Veranstaltung, auf dem Weg zur und von der Veranstaltung übernehmen wir keine Haftung.

Leistungsumfang / Schriftform

Der Umfang der Leistungen des Seminars ergibt sich aus der jeweiligen Kursbeschreibung. Die Firma Wohmann GbR behält sich notwendige Änderungen gegenüber den Angaben in der Kursbeschreibung vor. Mündliche Nebenabreden sind nicht getroffen. Der/die Dozent/Dozentin ist zur Änderung der Vertragsbedingungen und zur Abgabe von Zusagen nicht berechtigt. Änderungen jedweder Art bedürfen der Schriftform.